

## РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ОТ \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество  
(при наличии))

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Сообщаю, что:

1.

\_\_\_\_\_

(описание обстоятельств, которые привели или могут привести к возникновению конфликта интересов)

2.

\_\_\_\_\_

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может повлиять либо влияет личная заинтересованность гражданского служащего)

3.

\_\_\_\_\_

(дополнительные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым указать)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)

Ознакомлен

\_\_\_\_\_

(непосредственный начальник гражданского служащего)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы и фамилия)